

ALGEMENE VOORWAARDEN VOOR DIENSTVERLENING

1. Definities

Clîent: de contractspartij van VQ Advocaten B.V., (voorheen Visser Quispel Heidema Advocaten B.V. en VQH Advocaten B.V.).

VQ Advocaten B.V.: de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid VQ Advocaten B.V., verder te noemen VQ Advocaten, gevestigd te Oud-Beijerland, en/of op basis van een arbeid-, uitzend- of volontaireovereenkomst aan VQ Advocaten verbonden natuurlijke en rechtspersonen, met inbegrip van de bestuurders van de laatstgenoemden.

Honorarium: de financiële vergoeding exclusief BTW (tijdsevenredig of anderszins) - exclusief verschotten - die VQ Advocaten voor uitvoering van de opdracht met de cliënt is overeengekomen.

Verschotten: de (externe) kosten die VQ Advocaten in het belang van de uitvoering van de opdracht maakt.

2. Toepasselijkheid

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle opdrachten, tenzij voorafgaande aan de totstandkoming van een opdracht schriftelijk anders is overeengekomen.

Deze algemene voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle (andere) werkzaamheden die in opdracht van cliënten door VQ Advocaten en/of haar medewerkers worden uitgevoerd. Bij het eenmaal aanvaarden van deze voorwaarden als onderdeel van de overeenkomst van opdracht worden de voorwaarden geacht ook op alle latere en ook op alle eerdere overeenkomsten en werkzaamheden van toepassing te zijn.

3. Opdracht

Een opdracht komt eerst tot stand nadat deze door VQ Advocaten, al dan niet stilzwijgend, is aanvaard. Ten aanzien van de totstandkoming van een opdracht kan VQ Advocaten slechts worden vertegenwoordigd door aan VQ Advocaten verbonden advocaten en/of medewerkers.

Iedere opdracht aan VQ Advocaten wordt geacht aan VQ Advocaten te zijn verleend, dat wil zeggen dat de cliënt ermee instemt dat VQ Advocaten de opdracht onder haar verantwoordelijkheid laat uitvoeren door medewerkers van VQ Advocaten, of zo nodig door derden in opdracht van VQ Advocaten.

VQ Advocaten kan een opdracht beëindigen indien voortzetting van de behandeling van de zaak op redelijke gronden niet of niet langer van haar kan worden verlangd, indien sprake is van conflicterende belangen, of indien cliënt een betalingsachterstand heeft. Beëindiging van de opdracht door cliënt of door opdrachtnemer heeft geen gevolgen voor de verschuldigheid van de vergoeding voor de door opdrachtnemer verrichte werkzaamheden en de door haar gemaakte kosten.

4. Inschakeling derden

VQ Advocaten brengt redelijke kosten van derden afzonderlijk als verschotten aan de opdrachtgever in rekening. Iedere aansprakelijkheid voor tekortkomingen van deze derden is uitgesloten.

5. Declaratie

VQ Advocaten komt met de opdrachtgever schriftelijk een uurtarief overeen dat een reflectie vormt van de vereiste deskundigheid, het belang en de complexiteit van de zaak.

Overeengekomen uurtarieven zijn altijd exclusief BTW en verschotten.

VQ Advocaten zal separaat verschuldigde kosten van uittreksels, griffierechten, deurwaarderskosten en reiskosten e.a. in rekening brengen.

VQ Advocaten is gerechtigd een voorschot in rekening te brengen op wat zij in de toekomst aan de opdrachtgever in rekening zal of moet brengen en daarvan betaling te verlangen. Bij de slotdeclaratie wordt dit voorschot verrekend. Het voorschot wordt in voorkomende gevallen bepaald in overleg met de opdrachtgever. Verrichte werkzaamheden worden, indien de uitvoering van de opdracht zich uitstrekt over een langere periode dan een maand, tussentijds in rekening gebracht.

In zaken die worden behandeld op basis van het wettelijke systeem van gefinancierde rechtshulp, geldt het bepaalde in dit artikel slechts voor de kosten die op grond van de afgegeven toevoegingsbeslissing voor rekening van de cliënt komen.

6. Betaling

Factureren gebeurt zoveel mogelijk periodiek.

Betaling van declaraties van VQ Advocaten dient te geschieden binnen veertien dagen na factuurdatum. Bij overschrijding van deze termijn is de cliënt van rechtswege in verzuim en is een vertragsrente van 9 % verschuldigd, tenzij op grond van de wet ruimte is voor toepassing van de wettelijke rente voor handelsdebiteuren, in welk geval de wettelijke rente voor handelsdebiteuren verschuldigd zal raken.

Alleen betaling door overmaking op één van de op naam van VQ Advocaten gestelde bankrekeningen, dan wel betaling in contanten (tót het op het moment van betaling in de advocatuur ter zake algemeen aanvaarde maximum) tegen behoorlijk bewijs van voldoening, leidt tot kwijting van de cliënt.

VQ Advocaten is bevoegd om voor onbetaalde declaraties zelf de incasso uit te voeren of deze ter incasso uit handen te geven. Indien VQ Advocaten invorderingsmaatregelen treft tegen de cliënt die in verzuim is, komen de kosten, vallende op die invordering, met een minimum van tien procent van het openstaande saldo, ten laste van de cliënt. Verwezen wordt voorts naar punt 3.

7. **Derdengelden**

Gelden die VQ Advocaten incasseert voor een opdrachtgever worden (behoudens in voorkomende gevallen de vergoedingen voor proceskosten) zoveel mogelijk gestort op de rekening van de Stichting Beheer Derdengelden VQ Advocaten.

Tenzij hierover uitdrukkelijk schriftelijk andere afspraken zijn gemaakt, wordt over gelden van opdrachtgevers geen rente vergoed. Gekweekte rente wordt geacht te dienen ter compensatie van de administratiekosten.

8. **Aansprakelijkheid**

Iedere aansprakelijkheid van VQ Advocaten is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval uit hoofde van de door VQ Advocaten gesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering, en rekening houdend met het eigen risico, wordt vergoed.

Alle vorderingsrechten of andere bevoegdheden uit welke hoofde ook op VQ Advocaten, ter zake van verbintenissen voortvloeiend uit de overeenkomsten waarop deze voorwaarden toepasselijk zijn, vervallen in ieder geval na verloop van één jaar na het moment waarop de betrokkene bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten of bevoegdheden, hieronder uitdrukkelijk begrepen het recht op te komen wegens een toerekenbare tekortkoming.

9. **Specialisatie**

Advocaten bij VQ Advocaten zijn gespecialiseerd (of daarvoor studerende) en lid van diverse specialisatieverenigingen zoals LSA, ASP, WAA, vFAS, Mediatorsfederatie Nederland, VAAN en VIA.

10. **Geschillenregeling**

Op de dienstverlening van VQ Advocaten is de Klachten- en Geschillenregeling Advocatuur van toepassing.

VQ Advocaten heeft een interne klachtenregeling, die voorziet in een procedure om eventuele klachten van de cliënt over de dienstverlening binnen redelijke termijn en op constructieve wijze af te handelen, desgewenst met inschakeling van de door VQ Advocaten aangewezen klachtenfunctionaris, mr. A. Quispel. De cliënt dient zijn klacht voor te leggen binnen drie maanden na het moment waarop hij kennis nam of redelijkerwijs kennis had kunnen nemen van het handelen of nalaten dat tot zijn klacht aanleiding heeft gegeven.

VQ Advocaten zal een oplossing voor het gerezen probleem altijd schriftelijk aan de cliënt bevestigen binnen vier weken na binnenkomst van de klacht.

Mocht VQ Advocaten de bezwaren van de cliënt naar diens mening niet bevredigend opgelost hebben, of wanneer VQ Advocaten niet binnen vier weken na het indienen van de bezwaren van de cliënt deze schriftelijk heeft afgehandeld, dan kan de cliënt een klacht indienen bij de Geschillencommissie Advocatuur, tenzij de cliënt zich na de afhandeling van de klacht door de advocaat, wendt tot de gewone rechter (zie punt 12).

VQ Advocaten kan onbetaalde declaraties ter incasso voorleggen aan de Geschillencommissie Advocatuur.

De Geschillencommissie Advocatuur behandelt de zaak volgens het Reglement Geschillencommissie Advocatuur dat geldt op het moment van indienen van de klacht bij die commissie. De cliënt kan het reglement opvragen bij de Geschillencommissie Advocatuur, Postbus 90600, 2509 LP Den Haag (het reglement is ook te raadplegen op www.degeschillencommissie.nl).

De toepasselijkheid van de Klachten- en Geschillenregeling advocatuur komt tot stand door ondertekening van de bij deze algemene voorwaarden gevoegde opdrachtbevestiging.

11. **Archief**

Behoudens andersluidende afspraak of overname van het dossier door een ander advocatenkantoor, zal VQ Advocaten na beëindigen van een zaak het op de zaak betrekking hebbende dossier gedurende ten minste zes jaren bewaren, waarna het zonder nadere aankondiging aan de opdrachtgever kan worden vernietigd.

12. **Rechts- en domiciliekeuze**

De rechtsverhouding tussen de opdrachtgever en VQ Advocaten is uitsluitend onderworpen aan het Nederlandse recht.

Alle geschillen die uit die rechtsverhouding voortvloeien, zullen, met in acht neming van hetgeen hiervoor in punt 10 is bepaald, uitsluitend worden beslecht door de Rechtbank Rotterdam, tenzij dwingendrechtelijke bepalingen zich daartegen verzetten.

13. **Privacy**

VQ Advocaten respecteert de privacy van haar cliënten. Vanwege volledige transparantie met haar cliënten heeft VQ Advocaten een beleid geformuleerd en geïmplementeerd met betrekking tot de behandeling en verwerking van persoonsgegevens, het doel ervan alsook de mogelijkheden voor betrokkenen om hun de rechten zo goed mogelijk te kunnen uitoefenen.

Voor meer informatie hierover wordt verwezen naar de website www.vq-advocaten.nl.

Voor alle aanvullende informatie over de bescherming van persoonsgegevens wordt verwezen naar de website van de Autoriteit persoonsgegevens: <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl>.

Warunki ogólne dotyczące świadczenia usług

1. Definicje

Klient: strona kontraktująca VQ Advocaten B.V. (wcześniej Visser Quispel Heidema Advocaten B.V./VQH Advocaten).

VQ Advocaten BV: spółka z ograniczoną odpowiedzialnością VQ Advocaten BV, zwana dalej VQ Advocaten, z siedzibą w Oud Beijerland oraz osoba fizyczna powiązana z VQ Advocaten na podstawie umowy o pracę, umowy o pracę tymczasową lub umowy dobrowolnej oraz osoby prawne, w tym dyrektorzy tych ostatnich.

Wynagrodzenie: wynagrodzenie finansowe bez VAT (proporcjonalna do czasu lub w inny sposób) - z wyłączeniem kosztów administracyjnych i wydatków - które VQ Advocaten uzgodnił z klientem za zrealizowanie zlecenia.

Koszty administracyjne: stała dopłata do wynagrodzenia na pokrycie kosztów obiektów biurowych.

2. Zastosowanie

Niniejsze ogólne warunki mają zastosowanie do wszystkich zleceń, chyba że zostały sporządzone na piśmie, gdzie widnieje, iż uzgodnione inaczej. Niniejsze ogólne warunki mają również zastosowanie do wszystkich (innych) czynności wykonywanych przez VQ Advocaten w imieniu klientów. Egzekucje podlegają prawnikom i / lub jego pracownikom. Po zaakceptowaniu tych warunków jako części umowy, warunki i postanowienia obowiązują również dla wszystkich późniejszych, a także dla wszystkich wcześniejszych umów i prowadzonych czynności.

3. Zlecenie

Zlecenie zostaje przyjęte dopiero po jego akceptacji przez VQ Advocaten. W przypadku zlecenia VQ Advocaten może być reprezentowany wyłącznie przez prawników lub pracowników powiązanych z VQ Advocaten.

Uznaje się, że każde zlecenie na rzecz VQ Advocaten zostało przekazane VQ Advocaten, co oznacza, że klient zgadza się, że VQ Advocaten zleci wykonanie tego zadania na jego odpowiedzialność pracownikom VQ Advocaten lub, jeśli to konieczne, osobom trzecim w imieniu VQ Advocaten.

VQ Advocaten może wypowiedzieć zlecenie, jeśli nie może lub nie można już oczekiwać, że będzie kontynuować prowadzenie sprawy z uzasadnionych powodów, jeśli istnieją sprzeczne interesy lub jeśli klient zalega z płatnościami. Wypowiedzenie zlecenia przez klienta lub wykonawcę nie ma wpływu na wynagrodzenie za wykonane przez wykonawcę prace i poniesione przez niego koszty.

4. Powołanie osób trzecich

VQ Advocaten obciąży racjonalnymi kosztami osoby trzecie, oddzielnie jako wypłaty na rzecz klienta. Odpowiedzialność za uchybienia tych osób trzecich jest wykluczona.

5. Faktura

VQ Advocaten ustala pisemnie z klientem stawkę godzinową, która odzwierciedla wymaganą wiedzę fachową, wagę i złożoność sprawy. Uzgodnione stawki godzinowe nigdy nie zawierają podatku VAT i wydatki. VQ Advocaten pobierze oddzielnie należne koszty za wypisy, opłaty sądowe, koszty komornika, koszty podróży itp. VQ Advocaten ma prawo do naliczenia zaliczki od kwoty, jaką będzie lub musi pobierać od klienta w przyszłości, oraz do żądania zapłaty za to. Zaliczka ta zostanie rozliczona z fakturą końcową. W stosownych przypadkach zaliczka jest ustalana w porozumieniu z klientem. Jeżeli realizacja zlecenia trwa dłużej niż jeden miesiąc, za wykonaną pracę zostanie naliczona opłata okresowa.

W sprawach, które są rozpatrywane na podstawie ustawowego systemu pomocy prawnej finansowanej, postanowienia niniejszego artykułu mają zastosowanie tylko do kosztów, które ponosi klient na podstawie decyzji, która ma zostać doliczona.

6. Wynagrodzenie

Fakturowanie płatności odbywa się w miarę możliwości okresowo. Faktury od VQ Advocaten należy opłacić w ciągu czternastu dni od daty wystawienia faktury. Przekroczenie tego terminu spowoduje, że klient z mocy prawa będzie zalegał z płatnością za zwłokę i naliczone zostaną odsetki za zwłokę w wysokości 9%, chyba że prawo przewiduje możliwość zastosowania odsetek ustawowych dla należności handlowych, a w tym przypadku odsetki ustawowe za należności handlowe staną się wymagalne.

Jedynie płatność przelewem na jeden z rachunków bankowych w imieniu VQ Advocaten lub płatność gotówką (do maksymalnej kwoty ogólnie przyjętej w momencie zapłaty w zawodzie prawniczym) za odpowiednim dowodem wpłaty, doprowadzi do zwolnienia klienta. .

VQ Advocaten jest upoważniony do samodzielnego ściągnięcia niezapłaconych faktur lub przekazania ich do windykacji. Jeśli VQ Advocaten podejmie działania windykacyjne przeciwko klientowi, który zalega z płatnością, koszty związane z tym ściągnięciem, z co najmniej dziesięcioprocentowym saldem należności, zostaną obciążone klientem. Odsyła się również do punktu 3.

7. Fundusze osób trzecich

Środki, które VQ Advocaten pobiera dla klienta (z zastrzeżeniem zwrotu kosztów postępowania sądowego) o ile to możliwe są deponowane w miarę możliwości na koncie Stichting Derdengelden VQ Advocaten).

O ile wyraźnie nie uzgodniono inaczej na piśmie, od środków klientów nie będą wypłacane żadne odsetki. Uznaje się, że narosłe odsetki są wykorzystywane na pokrycie kosztów administracyjnych.

8. Odpowiedzialność

Odpowiedzialność VQ Advocaten ograniczona jest do kwoty, która w danym przypadku podlega zwrotowi w ramach ubezpieczenia od odpowiedzialności zawodowej wykupionego przez VQ Advocaten z uwzględnieniem udziału własnego. Wszelkie prawa do działania lub inne uprawnienia z jakiegokolwiek powodu przeciwko VQ Advocaten w odniesieniu do zobowiązań wynikających z umów, do których mają zastosowanie niniejsze warunki, w każdym przypadku wygasną po upływie jednego roku od momentu, w którym zainteresowana osoba dowiedziała się

lub mogła racjonalnie wiedzieć istnienie tych praw lub uprawnień, w tym wyraźnie prawa do dochodzenia z powodu możliwej do przypisania niedociągnięcia.

9. Specjalizacja

Prawnicy w VQ Advocaten są wyspecjalizowani (lub są w trakcie studiów) i są członkami różnych stowarzyszeń specjalizacyjnych, takich jak LSA, ASP, WAA, vFAS, Mediatorsfederatie Nederland, VAAN i VIA.

10. Rozstrzyganie sporów

Do usług świadczonych przez VQ Advocaten ma zastosowanie Rozporządzenie w Sprawie Skarg i Sporów Dotyczące Zawodów Prawniczych.

VQ Advocaten posiada wewnętrzną procedurę reklamacyjną, która przewiduje drogę rozpatrywania wszelkich skarg klientów dotyczących usług w rozsądnym terminie i w sposób konstruktywny, jeśli jest to pożądane, z udziałem pracownika ds. Skarg wyznaczonego przez VQ Advocaten, pana A. Quispel. Klient musi złożyć skargę w ciągu trzech miesięcy od momentu, w którym dowiedział się lub mógł racjonalnie dowiedzieć się o działaniach lub zaniechaniach, które były podstawą jego skargi. VQ Advocaten zawsze potwierdzi klientowi rozwiązanie zaistniałego problemu na piśmie w ciągu czterech tygodni od otrzymania reklamacji.

Jeżeli w jego opinii VQ Advocaten nie rozwiązała w sposób zadowalający zastrzeżeń klienta lub VQ Advocaten nie zajęła się nimi na piśmie w ciągu czterech tygodni od złożenia zastrzeżeń klienta, klient może złożyć skargę do Komisji Rozjemczej ds. Zawodów Prawniczych, chyba że klient zwróci się do sądu powszechnego po rozpatrzeniu skargi przez prawnika (patrz punkt 12).

VQ Advocaten może przekazywać niezapłacone faktury do odbioru Komisji rozjemczej ds. Zawodów prawniczych.

Komisja rozjemcza dla zawodów prawniczych prowadzi sprawę zgodnie z Regulaminem komisji rozjemczej dla zawodów prawniczych obowiązującym w chwili wniesienia skargi do tej komisji. Klient może zwrócić się o regulamin do Komisji Rozjemczej ds. Zawodów Prawniczych, PO Box 90600, 2509 LP The Hague (regulamin jest również dostępny na stronie www.degeschillencommissie.nl).

Możliwość zastosowania procedury reklamacji i sporów dla zawodów prawniczych jest ustalana poprzez podpisanie potwierdzenia zamówienia załączonego do niniejszych ogólnych warunków.

11. Archiwum

O ile nie uzgodniono inaczej lub jeśli akta zostaną przejęte przez inną kancelarię prawną, VQ Advocaten będzie przechowywać akta dotyczące sprawy przez co najmniej pięć lat od zamknięcia sprawy, po czym mogą one zostać zniszczone bez powiadomienia klienta.

12. Wybór prawa i miejsce do doręczeń

Stosunek prawny między klientem a VQ Advocaten podlega wyłącznie prawu holenderskiemu.

Wszelkie spory wynikające z tego stosunku prawnego, z należyтым uwzględnieniem postanowień punktu 10 powyżej, będą rozstrzygane wyłącznie przez Sąd Rejonowy w Rotterdamie lub Sąd Rejonowy w Zelandii-Brabancji Zachodniej, chyba że bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa stanowią inaczej.